

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 19.06.2024, klo 16:00 - 17:26

Paikka Frenckellinaukio 2 D NH Auditorio & sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 60 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 61 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 62 Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**§ 63 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 64 Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman osavuosisikatsaus tammi-huhtikuu 2024 (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 65 Muutos elinvoima- ja osaamislautakunnan vuoden 2024 vuosisuunnitelmaan (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 66 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun eräiden yksityisasiakkaille myytävien koulutusten hinnasto ja yleiset sopimusehdot 1.8.2024 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 67 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun vuoden 2022 strategiarahoitushankkeiden käyttö (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 68 Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 69 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr:n yhteisten oppimisympäristöjen suunnittelun valmistelun käynnistäminen (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 70 Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 71 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

**§ 72 Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opetussuunnitelman muuttaminen, nuorten lukiokoulutus**

**§ 73 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimus**

**§ 74 Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vaali toimikaudeksi 2024–2025**

**§ 75 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Sasi Ilkka, puheenjohtaja  
Järvenpää Elina, 1. varapuheenjohtaja  
Aaltonen Teemu  
Abdali Ali-Reza  
Kampman Ulla  
Koivula Markus, varajäsen, saapui 16:15  
Koskela Reijo, poistui 17:23  
Kuusipalo Saana  
Lehti Milla, varajäsen  
Niemi Aapo  
Niemi Veijo, poistui 17:23  
Pitkänen Jari, varajäsen  
Puolimatka Marika  
Saarinen Susanna, poistui 17:23  
Suvanto Pauliina, poistui 17:23  
Tuominen Jari, poistui 17:23  
Vainio Tapani, poistui 17:23

#### Muut saapuvilla olleet

Taubert Venla, Nuorisovaltuuston jäsen  
Salmi Pekka, Johtaja  
Aalto Mari, Lukiokoulutuksen johtaja  
Viskari Kirsi, Johtaja, ammatillinen koulutus  
Oksanen Sari, Työllisyyspalvelujen johtaja, poistui 16:30  
Toivanen Johanna, Viestintäasiantuntija  
Jokinen Aino, Hallintosihteeri, sihteeri

#### Poissa

Antikainen Timo, Elinkeinojohtaja  
Caglayan Merve  
Impiö Irene, Kasvupalvelujohtaja  
Saari Regina, Työllisyysjohtaja  
Sareila Hanna  
Wigelius Ari

#### Allekirjoitukset

Ilkka Sasi  
Puheenjohtaja

Aino Jokinen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Elina Järvenpää

Saana Kuusipalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). 25.6.2024

Aino Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 60**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 61**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Elina Järvenpää ja Saana Kuusipalo (varalle Teemu Aaltonen).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 24.6.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 62**

**Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

**Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

§ 63 työllisyyspalvelujen johtaja Sari Oksanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 63

### Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsittely**

Johtaja Pekka Salmen esittäytyminen.

Sari Oksanen oli läsnä kokouksessa ja poistui kokouksesta oman asian käsittelyn jälkeen. Markus Koivula saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kokouksessa pidettiin 5 min. tauko.

#### **Perustelut**

Ajankohtaiset:

- Työllisyyden edistämisen avustuskokonaisuuden kehittäminen / Sari Oksanen
- Tredun ajankohtaiskatsaus / Kirsi Viskari
- Lukion ajankohtaiskatsaus: yhteisvalinnan tulokset ja kaksikielisen, suomen- ja englanninkielisen, linjan (BSP) toteutus / Mari Aalto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 64

### **Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman osavuosikatsaus tammi-huhtikuu 2024 (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:3749/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Salmi Pekka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Controller Maaret Kastelli, puh. 040 806 3309 ja strategiacontroller  
Tuomas Huhtala, puh. 040 353 7384, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman 2024  
osavuosikatsaus hyväksytään.

#### **Perustelut**

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa sekä vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelman seurantaraportissa raportoidaan lautakunnan alaiseen toimintaan liittyvät keskeiset toimenpiteet, talouden toteumat ja riskienhallinnan tilanne kolmesti vuodessa huhti-, elo- ja joulukuun tilanteista.

Lautakunnan vuosisuunnitelman katsauksessa on kuvattu palvelusuunnitelmassa määriteltyjen toimenpidekokonaisuuksien edistyminen vuoden 2024 ensimmäisen kolmanneksen aikana. Elinvoima- ja osaamislautakunnan osalta toimenpidekokonaisuudet ovat edistyneet alkuvuoden aikana erittäin hyvin. Kaikkiaan 20 kokonaisuudesta 15 olisi ennusteen mukaan toteutumassa suunnitellusti ja kolme osittain. Lisäksi startup-yritysten toimintaedellytysten edistämisen ja yritysekosysteemien vahvistamisen kokonaisuuksien ennusteisiin liittyy vielä niin paljon epävarmuutta, että niiden toteutumista ei tässä vaiheessa vuotta ole mahdollista arvioida. Iso osa näiden kokonaisuuksien toimenpiteistä odottaa vielä tarvittavia rahoituspäätöksiä tai projektien käynnistymistä. Osittain toteutuviksi ennustettuihin kokonaisuuksiin lukeutuu muun muassa kaupungin ja hyvinvointialueen välisten yhdyspintojen luominen, jossa erityisesti työllisyyden ja kotoutumisen yhdyspintatyö on kesken ja yhteistyötä haastaa osapuolten erilainen näkemys resursoinnista ja



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

palvelutuotannosta. Alkuvuoteen on mahtunut myös merkittäviä onnistumisia kuten toisen asteen koulutuksen projektit opiskelijoiden hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden edistämiseksi, jotka opiskelijakyselyiden perusteella ovat tuottaneet tuloksia. Myös toimenpiteet tulevaisuuden digitaalisten ja virtuaalisten oppimisympäristöjen kehittämiseksi ovat edistyneet alkuvuoden aikana hyvin ja erityisesti ammatillisessa koulutuksessa on lisäksi edistetty kestävän tulevaisuuden toimintakulttuuria useilla toimenpiteillä. Vuoden alussa käynnistyneen Tampere Welcoming City kehitysohjelman keskeiset toimenpiteet ovat niin ikään lähteneet hyvin liikkeelle, ja työllisyysstrategian valmistelutyö etenee hyvässä yhteistyössä keskeisten sidosryhmien kanssa. Raportointikauden poikkeamia ja onnistumisia on avattu tarkemmin asian liitteenä olevassa katsauksessa.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimintakate toteutui tammi-huhtikuussa 4,5 milj. euroa muutettua talousarviota pienempänä. Toimintatuottoja on alkuvuonna toteutunut 1,2 milj. euroa suunniteltua vähemmän pääosin tukien ja avustusten toteutuessa suunnitelmaa pienempinä. Toimintakulut ovat tammi-huhtikuussa toteutuneet 5,7 milj. euroa kauden suunnitelmaa pienempinä. Suurimmat poikkeamat kohdistuvat etenkin henkilöstömenoihin ja palvelujen ostoihin. Henkilöstökulut ovat toteutuneet 3,8 milj. euroa kauden suunnitelmaa pienempinä. Palvelujen ostot ovat toteutuneet 2,4 milj. euroa kauden suunnitelmaa pienempinä johtuen valtion työllisyysmäärärahojen käytöstä hankintoihin. Avustukset ovat toteutuneet 0,7 milj. euroa muutettua talousarviota suurempina. Ylitys kohdistuu työmarkkinatuen kuntaosuuteen.

Tilinpäätösennusteen mukaan lautakunnan toimintakate toteutuu 1,7 milj. euroa muutettua talousarviota heikompana. Toimintatuottojen ennustetaan toteutuvan 1,9 milj. euroa budjetoitua heikompana ja toimintakulujen 0,2 milj. euroa budjetoitua pienempinä. Lautakuntatasolla henkilöstökulujen ennuste alittaa suunnitellun 0,8 milj. euroa. Palveluryhmätasolla henkilöstökulujen ennusteeseen sisältyy alitusta etenkin Työllisyys- ja kasvupalveluissa ja ammatillisessa koulutuksessa. Palvelujen ostojen ennuste alittaa muutetun talousarvion 0,4 milj. euroa ja vuokratulujen ennuste on 0,5 milj. euroa suunniteltua pienempi. Avustuksiin sisältyvä työmarkkinatuen kuntaosuus on tämän hetken arvion mukaan toteutumassa 26,5 milj. eurona, joka ylittää 2,0 milj. euroa suunnitellun.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelmaan sisältyy nettoinvestointeja yhteensä 2,6 milj. euroa. Investoinnit koostuvat erikseen sitovista ammatillisen koulutuksen investoinneista sekä lukiokoulutuksen kalustamisesta. Ammatillisen koulutuksen investointisuunnitelma sisältää 2,0 milj. euron kone- ja laitehankinnat. Lukiokoulutuksen suunnitellut investoinnit 0,6 milj. euroa liittyvät Pyynikintie 2 kiinteistön remontoitujen tilojen ensikertaiseen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

kalustamiseen ja Klassillisen lukion kuntosalin kalustamiseen. Pyynikintie 2:n ensikertaiseen kalustamiseen uudelleen budjetoitiin 0,5 milj. euroa vuodelta 2023.

Investointeja on tammi-huhtikuussa toteutettu 0,2 milj. eurolla kohdistuen pääasiassa Ammatillisen koulutuksen palveluryhmään. Nettoinvestointien tilinpäätösennuste on 2,6 milj. euroa, joka on 39 te muutettua talousarviota suurempi. Ammatillinen koulutus ja lukiokoulutus ennustavat budjetin mukaista toteumaa. Ero johtuu Työllisyys- ja kasvupalvelujen projektilta kirjautuvasta investointimenosta, jota ei ole huomioitu talousarviossa.

#### **Tiedoksi**

Pekka Salmi, Teppo Rantanen, Regina Saari, Mari Aalto, Kirsi Viskari, Timo Antikainen, Anna-Kaisa Heinämäki, Tero Tenhunen, Tuomas Huhtala, Maaret Kastelli

#### Liitteet

1 Liite Elosa 19.6.2024 Vuosisuunnitelman edistymisraportti tammi-huhtikuu 2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 65

### **Muutos elinvoima- ja osaamislautakunnan vuoden 2024 vuosisuunnitelmaan (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:3749/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Salmi Pekka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Strategiacontroller Tuomas Huhtala, puh. 040 353 7384, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkittään tiedoksi tekninen korjaus elinvoima- ja osaamislautakunnan vuoden 2024 vuosisuunnitelmaan.

#### **Perustelut**

Lautakuntien vuosisuunnitelmien toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan lautakunnille kolme kertaa vuodessa. Konsernihallinnon vuosisuunnitelman toimenpiteiden edistymisestä raportoidaan osana tavoite- ja kehityskeskusteluja

Konsernihallintoa sekä elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueetta koskeva organisaatiouudistus astui voimaan 1.3.2024. Uudistuksesta johtuen on noussut tarve muuttaa vuoden 2024 vuosisuunnitelmien toimenpiteiden raportointia. Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelmassa on toimenpiteitä, joiden toteuttaminen on siirtynyt konsernihallintoon kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän vastuulle. Toimenpiteitä on yhdeksän ja ne liittyvät toimenpidekokonaisuuksiin Elämystalouden, luovien alojen ja yhteisöjen toimintaedellytysten vahvistaminen sekä Vaikuttava korkeakouluysteistyö. Kyseiset toimenpiteet siirretään osaksi konsernihallinnon vuosisuunnitelman toteutusta ja raportointia, ja ne poistetaan elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelmasta. Elinvoima- ja osaamislautakunnalle raportoidaan vuosisuunnitelmaan jäljelle jäävistä toimenpiteistä tavanomaiseen tapaan.

#### **Tiedoksi**

Tuomas Huhtala, Maaret Kastelli

Liitteet

1 Liite Elosa 19.6.2024 Elinvoima- ja osaamislautakunta, vuosisuunnitelma 2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 66

### **Tampereen seudun ammattiopisto Tredun eräiden yksityisasiakkaille myytävien koulutusten hinnasto ja yleiset sopimusehdot 1.8.2024 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:2795/02.04.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Viskari Kirsi

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, talouspäällikkö Raija Mäkelä, puh. 050 592 7003, controller Mira Lappalainen, puh. 050 551 1890 ja suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Hyväksytään liitteinä olevat

- Tampereen seudun ammattiopisto Tredun eräiden yksityisasiakkaille myytävien koulutusten yleiset sopimusehdot 1.8.2024 alkaen, ja
- Koulutukset yksityisasiakkaille, hinnasto 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Hinnasto ja sopimusehdot tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen ja ne ovat voimassa toistaiseksi.

#### **Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu toteuttaa niin sanottuna maksullisena palvelutoimintana erilaisia koulutuksia, kuten nyt vahvistettavassa hinnastossa olevia koulutuksia. Maksullisena palvelutoimintana toteutettavat koulutukset on hinnoiteltava liiketaloudellisten periaatteiden mukaan käyttäen Tampereen kaupungin kustannuslaskentaohjetta ja Tredun johtoryhmän hyväksymiä reunaehtoja ja ohjeita maksulliselle palvelutoiminnalle.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredulla on ollut aikaisemmin käytössään kaksi hinnastoa; 1. Tredun eräiden koulutuspalveluiden hinnasto ja yleiset sopimusehdot yrityksille ja yhteisöille; sekä 2. hinnasto ulkopuolisille asiakkaille, Tredun omille opiskelijoille, Tampereen kaupungin lukioille sekä Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluille.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Yritysten ja yhteisöjen hinnasto ja sopimusehdot vuodelle 2024 on päivitetty ja ne on hyväksytty elinvoima- ja osaamislautakunnassa 20.3.2024 § 37.

Tredussa on valmisteltu edellä 2. kohdassa mainittua hinnastoa eri ryhmille. Kyseinen hinnasto on päätetty purkaa pienemmiksi kokonaisuuksiksi, koska segmentit erosivat toisistaan hinnoitteluperiaatteiden ja sopimusteknisten asioiden valossa.

Yksityisille asiakkaille myytävät erilaiset sertifikaatti- ja korttikoulutukset ovat Tredun järjestämisluvan mukaisiin tehtäviin kuulumattomia koulutuksia eli ne katsotaan taloudelliseksi toiminnaksi samalla tavalla kuin yrityksille ja yhteisöille myytävät koulutukset.

Eräiden yksityisasiakkaille myytävien koulutusten hinnasto on koottu yhdessä Tredun toimipisteiden koulutuksista vastuullisten henkilöiden kanssa. Hinnaston päivittämisen yhteydessä koulutuksille laadittiin yleiset sopimusehdot.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun eräille yksityisasiakkaille myytävien koulutusten yleiset sopimusehdot, voimassa 1.8.2024 alkaen, sekä yksityisasiakkaiden koulutushinnasto, voimassa 1.8.2024 alkaen toistaiseksi, ovat tämän asian liitteinä.

Hallintosäännön 17 §:n mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä.

### **Tiedoksi**

Tredu johtoryhmä, Tredu koulutuspäälliköt, Tredun koulutussuunnittelijat, Tredu talouspalvelut, Raija Möttönen/Tredu Navi, Raija Mäkelä, Henna Välimäki, Mira Lappalainen, Johanna Järvensivu

### Liitteet

1 Liite Elosa 19.6.2024 Tredun eräiden yksityisasiakkaille myytävien koulutusten yleiset sopimusehdot 1.8.2024 lukien

2 Liite Elosa 19.6.2024 Tredun eräiden yksityisasiakkaille myytävien koulutusten hinnasto 1.8.2024 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 67

### Tampereen seudun ammattiopisto Tredun vuoden 2022 strategiarahoitushankkeiden käyttö (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3336/02.04.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Viskari Kirsi

#### Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi. sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi. sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi Tampereen seudun ammattiopisto Tredun vuoden 2022 strategiarahoitushankkeiden käyttö.

Raportit on toimitettu verkostohankkeiden koordinaattoreille, jotka toimittavat hankkeiden loppuselvitykset opetus- ja kulttuuriministeriölle kesäkuun 2024 loppuun mennessä.

#### Perustelut

Tampereen kaupungille, Tampereen seudun ammattiopisto Tredulle on myönnetty vuoden 2022 strategiarahoitusta seuraavasti kolmeen valtakunnalliseen verkostohankkeeseen:

- Opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen kehittäminen 156 200,00 euroa.
- Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen 57 333,77 euroa.
- Tietojohdamisen kehittäminen 85 000,00 euroa.

Strategiarahoitushankkeet ovat toteutuneet seuraavasti

Opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen kehittäminen (156 200 euroa)

- Toteutuneet kustannukset 150 872,74 euroa.

Hankkeen keskeisiä tuloksia ovat muun muassa:

- OPVA haltuun – Framåt med SSS hankeverkostossa toimi 63 koulutuksenjärjestäjää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- Tredu toimi valtakunnallisessa verkostossa työpaketin vetäjänä huolehtien opetusmateriaalin laadinnasta ja koulutuskokonaisuuden valmistumisesta hanketavoitteiden mukaisesti
- Opetus- ja ohjaushenkilöstölle tarkoitettua opetusmateriaalia opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen sisällöistä
- Koulutuskokonaisuudet opetus- ja ohjaushenkilöstölle aoe.fi sivustolle opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen suunnitteluun ja toteuttamiseen
- Kielitietoisuus ja selkokieliyys opas opettajille

Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen (57 333,77 euroa).

- Toteutuneet kustannukset 50 646,47 euroa.

Hankkeen keskeisiä tuloksia ovat muun muassa:

- Digiosaava.fi hankeverkostossa toimi 77 koulutuksenjärjestäjää
- Hankeverkostossa luotiin koulutuskokonaisuudet digitalisaatio-osaamiseen ja -johtamiseen seitsemässä työryhmässä. Tredu osallistui kolmeen kehittämistyöryhmään
- Koulutuskokonaisuudet toteutettiin Digiosaava.fi verkkosivuille ja VR-ympäristöön
- Tredussa luotiin mallia tutkintoalojen digimaisemaan. Digimaisemassa kuvataan organisaation ydinprosesseihin liittyvää digitaalista perusosaamista, digitalisaation pedagogista osaamista sekä tutkintoon liittyvää digitaalista substanssiosaamista. Digimaiseman laatimisen tuloksena syntyy tutkintoalalle tilannekuva osaamisesta ja tiekartta digitalisaatio-osaamisen ylläpitoon ja osaamistarpeisiin vastaamiseen

Tietojohtamisen kehittäminen (85 000,00 euroa)

- Toteutuneet kustannukset 87 058,47 euroa.

Hankkeen keskeisiä tuloksia ovat muun muassa:

- Tieto-osaava.fi hankeverkostossa toimi 75 koulutuksenjärjestäjää
- Tredu toimi valtakunnallisessa verkostossa työpaketin vetäjänä huolehtien tuotoksien laadinnasta ja valmistumisesta hanketavoitteiden mukaisesti. Tredu toimi hankkeen projektiryhmässä aktiivisena toimijana
- Tredun vetämän työpaketin tuotokset:
  - Miksi HOKS? Varför PUK? perehdytysvideo opintojen henkilökohtaistamisesta opetus- ja ohjaushenkilöstölle
  - HOKS laadunvarmistuksen malli valtakunnalliseen käyttöön
  - Laatuportaat -malli sisältää kuvauksen laadun varmistuksen menetelmistä ja tasoista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Loppuselvitykset Tredun strategiarahoitus 2022 hankkeiden toiminnasta ja tuloksista on toimitettu valtakunnallisten verkostohankkeiden koordinaattoreille toukokuussa 2024.

Hankekoordinaattorit toimittavat hankkeiden loppuselvitykset opetus- ja kulttuuriministeriölle kesäkuun 2024 loppuun mennessä.

**Tiedoksi**

Tredu johtoryhmä, Anne Haapalehto, Noora A Suorsa, Jari Sola



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 68

### **Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:647/00.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Viskari Kirsi

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja, ammatillinen koulutus, Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420 ja suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Liitteenä oleva ehdotus elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirtämisestä Tampereen seudun ammattiopisto Tredun viranhaltijoille hyväksytään. Päivitetty päätösvallan siirto tulee voimaan 1.8.2024.

Tämä päätös kumoaa elinvoima- ja osaamislautakunnan päätöksen 14.2.2024 § 24.

#### **Kokouskäsitely**

Pöytäkirjalle vaihdettiin kokouksessa päivitetty liitte.

#### **Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun organisaatorakenne uudistuu 1.8.2024 lukien. Uudessa organisaatiossa koulutusalat on ryhmitelty alakohtaisesti ja mm. koulutusjohtajien virat muuttuvat osaamisalajohtajan tehtäviä vastaaviksi. Osaamisalajohtajia on viisi.

Elinvoima- ja osaamislautakunta on päätöksellään 17.1.2024 § 10 perustanut kaksi uutta osaamisalajohtajan virkaa Tampereen seudun ammattiopisto Tredulle 1.3.2024 alkaen.

Johtaja, ammatillinen koulutus on päättänyt 3.5.2024 § 114, että nykyisten kolmen koulutusjohtajan nimikkeet muutetaan 1.8.2024 alkaen osaamisalajohtajiksi.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimivallan siirtoa koskevaa päätöstä 14.2.2024 § 24 on päivitettävä, koska koulutusjohtajien nimike muuttuu. Nyt voimassa olevaa elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan delegointimatriisia ei tarvitse muutoin muuttaa, vain koulutusjohtajan nimike pitää päivittää osaamisalajohtajaksi. Hallintosäännön päivämäärä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

on myös päivitetty vastaamaan toukokuun alussa voimaan tullutta uutta hallintosääntöä.

**Tiedoksi**

Tredun johtoryhmä, koulutuspäälliköt, Kati Ylä-Mäihäniemi, Johanna Järvensivu, Päivi H. Rajala, Henna Välimäki, ko-pa-li

Liitteet

1 1 Liite Elosa 19.6.2024 Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan delegointi Tredun viranhaltijoille 1.8.2024 alkaen-päivitetty 19.6.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 69

### **Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr:n yhteisten oppimisympäristöjen suunnittelun valmistelun käynnistäminen (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:3125/12.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Viskari Kirsi

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja suunnittelupäällikkö Harri Jokinen, puh. 040 806 3056, etunimi.T.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Käynnistetään Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tampereen Aikuiskoulutuskeskus, Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr:n välinen suunnittelutyö, jonka tavoitteena on rakentaa uudenlainen yhteisten oppimisympäristöjen malli eri koulutuksenjärjestäjien välille.

Suunnittelutyö aloitetaan kesällä 2024. Suunnittelutyö tulee osaltaan määrittelemään mahdollisen yhteisen kampuksen toteutumista Nirvaan sekä hankkeen aikataulua.

Lisäksi elinvoima- ja osaamislautakunta edellyttää, että suunnittelutyöhön otetaan mukaan henkilöstön edustusta.

#### **Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hepolamminkadun kampuksen vanhimmissa rakennuksissa on todettu viimeisimpänä loppusyksystä 2022 A-Insinöörit Oy:n toimesta noin 35 miljoonan euron perusparannustarve. Tämän takia Tampereen seudun ammattiopiston Hervannan kampuskehityshankkeessa on tutkittu noin 10 000 kerrosneliön kokoisen uudisrakennuksen sijoittamista Hervannan kampukselle ja eri rakennuksien tilojen käytön tiivistämistä.

Vastaavasti Tampereen Aikuiskoulutuskeskus/Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr on käsitellyt hallituksen 29.4.2024 kokouksessa Nirvan kampussuunnittelun etenemistä. Nirvan kampussuunnittelu pitää sisällään uudisrakentamista ja nyt ulosvuokrattujen tilojen palauttamista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

kokonaan omaan käyttöön. Tampereen seudun ammattiopisto ja Tampereen aikuiskoulutuskeskus ovat käyneet lähetekeskustelua omista kampuusuunnitelmista kevään 2024 aikana.

Osapuolet ovat tunnistaneet ammatillisen koulutuksen tulevaisuuden osalta, että Tampereen seudun ammattiopiston ja Tampereen aikuiskoulutuskeskuksen välistä yhteistyötä on tarkoituksenmukaista tarkastella niin yhteisten oppimisympäristöjen kuin myös joustavien pedagogisten ratkaisujen osalta. Tarkoituksena on tehdä ja rakentaa ihan uudenlainen yhteisten oppimisympäristöjen malli eri koulutuksenjärjestäjien välille, eikä vain omia koulutustiloja.

On tarkoituksenmukaista aloittaa Tampereen seudun ammattiopiston ja Tampereen aikuiskoulutuskeskuksen välinen yhteinen suunnittelutyö yhteisten oppimisympäristöjen ja ammatillisen koulutuksen järjestämiseksi Nirvan kampuksella. Suunnittelutyö aloitetaan kesällä 2024. Suunnittelutyö tulee osaltaan määrittelemään mahdollisen yhteisen kampuksen toteutumista Nirvaan sekä hankkeen aikataulua.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan elinvoima- ja osaamislautakunnan tehtävänä on mm. järjestää ammatillisen koulutuksen palveluja, edistää osaamista, elinkeinojen kehittymistä ja työllisyyttä elinvoimapalveluihin liittyen ja päättää ammatillisen koulutuksen palveluverkosta koko yhteistoiminta-alueella.

#### **Tiedoksi**

Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr: rehtori Teppo Tapani, Tredun johtoryhmä, Jari Sisso, Harri H. Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 70

### Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:15/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Jokinen Aino

#### Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

#### Perustelut

Elinvoima- ja osaamislautakunta päätti 24.4.2024 (§ 45) irtisanoa Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopiston ja Pirkkalan kunnan välisen sopimuksen lukio-opetuksen järjestämisestä Tredun opiskelijoille. Sopimus päättyy irtisanomisvuotta seuraavan eli vuoden 2025 kevätlukukauden lopussa. Pirkkalan kunnan sivistyslautakunta on 15.5.2024 (§ 44) päättänyt irtisanoa Pirkkalan kunnan ja Tampereen seudun ammattiopiston lukio-opetuksen järjestämiseen liittyvän sopimuksen irtisanomisvuotta seuraavan eli vuoden 2025 kevätlukukauden lopussa. Liitteenä Pirkkalan kunnan sivistyslautakunnan päätös 15.5.2024 (§44).

Elinvoima- ja osaamislautakunta päätti 24.4.2024 (§ 46) opetusmetsien käyttöoikeussopimusmallin kompensointiin kohdennetun erityisavustuksen hakemisesta opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Lautakunnalle on saapunut tiedoksi liitteenä oleva opetus- ja kulttuuriministeriön myönteinen päätös erityisavustusta koskien. Liitteenä Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 16.5.2024 OKM /10/521/202.

#### Tiedoksi

Pirkkalan kunta, tupa-talous, Tatjaana Julin, Kirsi Viskari

#### Liitteet

1 Liite Elosa19.6.2024

Pirkkalan\_kunnan\_sivistyslautakunnan\_pöytäkirjan\_ote\_15.05.2024\_§\_44

2 Liite Elosa19.6.2024\_OKM\_päätösopetusmetsäkompensoatio

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 71

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### Kokouskäsitely

Susanna Saarinen, Veijo Niemi, Jari Tuominen, Tapani Vainio, Reijo Koskela ja Pauliina Suvanto poistuivat kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 146 Telakaivinkoneen hankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 31.05.2024

§ 153 Paketti-/Retkeilyautojen hankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 04.06.2024

§ 133 VIIPALE-projektin aiesopimuksen hyväksyminen, 21.05.2024

§ 147 Nokian lukion ja Tredun sopimus Silta-kampuksen tieto- ja kirjastopalveluiden kustannusten jakamisesta, 31.05.2024

§ 149 Sopimus yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta Tredun ja Pirkkalan kunnan välillä, 03.06.2024

§ 154 Tredun Erasmus+ 2024 -projektin toteuttaminen, 04.06.2024

§ 156 Tredun ja Nokian lukion sopimus Silta-kampuksen vahtimestaripalvelujen kustannusten jakamisesta, 06.06.2024

§ 164 Tredun Palveluiden päälliköiden ja johtajien varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 165 Tredun palveluverkon päälliköiden ja palveluverkkojohtajan varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 166 Tredun opiskelijapalvelujen päälliköiden ja opintoasiainjohtajan varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 167 Tredun yhteisten koulutuspalvelujen osaamisalajohtajan ja päälliköiden varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 168 Tredun teknologian ja liikenteen alojen osaamisalajohtajan ja koulutuspäälliköiden varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 169 Tredun rakennetun ympäristön ja kiinteistöalan osaamisalajohtajan ja koulutuspäälliköiden varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 170 Tredun liiketoiminnan ja palvelujen osaamisalajohtajan ja koulutuspäälliköiden varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 171 Tredun hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alojen osaamisalajohtajan ja koulutuspäälliköiden varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 172 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun kampusvastaavien varahenkilöt 1.8.2024 alkaen, 12.06.2024

§ 175 Sopimus yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tredun ja Ylöjärven kaupungin välillä, 12.06.2024

§ 176 Sopimus yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta

Tredun ja Oriveden kaupungin välillä, 12.06.2024

§ 177 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja RAB Consulting Company Limited välisen sopimuksen hyväksyminen, 12.06.2024

§ 178 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja RAB Consulting Company Limited välisen sopimuksen hyväksyminen, 12.06.2024

§ 179 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja RAB Consulting Company Limited välisen sopimuksen hyväksyminen, 12.06.2024

§ 180 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Ideal Visa Consultancy välisen sopimuksen hyväksyminen, 12.06.2024

§ 181 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Ideal Visa Consultancy välisen sopimuksen hyväksyminen, 12.06.2024

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

§ 13 Tekstiili- ja muotialan kiertotalousosaaja -koulutusprojektin toteuttaminen, 28.05.2024

§ 14 Ulos komerosta -hankkeen aiesopimuksen hyväksyminen, 31.05.2024

§ 15 Yhteisöpiiri-hankkeen aiesopimuksen hyväksyminen, 31.05.2024

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

§ 24 Linja-auton pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 13.06.2024

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

§ 16 Sähkökäyttöisen pakettiauton pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 23.05.2024

§ 17 Asuntomessutalon runkopaketin hankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 23.05.2024

§ 19 Työmaakonttien pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 27.05.2024

§ 20 Maarakennustöiden pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 28.05.2024

§ 25 Ravintolauunin pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 12.06.2024

§ 26 Kiinteistönhoitokoneen hankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 12.06.2024

§ 22 Ponsse Caribou -ajokoneen poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti, 29.05.2024

Koulutusjohtaja, Pyynikin kampus

§ 7 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hius- ja kauneudenhoitopalvelujen hinnastojen vahvistaminen 1.8.2024 alkaen, 06.06.2024

Koulutuspäällikkö, Pyynikin kampus 10

§ 1 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Keiturin Sote Oy:n välisen palvelusopimuksen hyväksyminen, 12.06.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 2

§ 1 Kuorma-auton VIT-762 poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti, 05.06.2024

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 3

§ 8 Väliaikaisen vartijan koulutukseen liittyvän luentokoulutuksen järjestäminen, 24.05.2024

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 6

§ 5 Ajoneuvon XEY-809 poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti, 23.05.2024

§ 6 Ajoneuvon OJZ-380 poisto Tredun opetuskäytöstä ja myynti, 23.05.2024

Koulutuspäällikkö, Pyynikin kampus 7

§ 3 Tredun ja Skanska Infra Oy:n välisen koulutuspalvelusopimuksen hyväksyminen, 07.06.2024



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 72

### Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opetussuunnitelman muuttaminen, nuorten lukiokoulutus

TRE:2338/12.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Aalto Mari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.sukunimi1@tampere.fi ja kehittämisspällikkö Laura-Leena Leiwo, puh. 041 730 7570, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Liitteen mukaiset Tampereen kaupungin nuorten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman muutokset hyväksytään.

#### Perustelut

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opetussuunnitelmat 2021 on laadittu valtakunnallisen lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 pohjalta. Elinvoima- ja osaamislautakunta on hyväksynyt Tampereen kuntakohtaisen lukioiden opetussuunnitelman kokouksessaan 27.1.2021 (16 §).

Lukuvuodelle 2024 - 2025 on tarve päivittää lukioiden yhteisissä opinnoissa olevia opintojaksojen kuvauksia lukuun 6.22 sekä luoda myös uusia kaupunkikohtaisia opintojaksoja.

LUE1 ja LUE2 -opintojaksojen kuvauksia on muokattu vastaamaan paremmin opiskelijoiden tarpeisiin.

LUE3 - Opinnot vauhtiin on uusi opintojakso, jonka tavoitteena on tukea opiskelijaa monin eri tavoin pienryhmätyöskentelyn avulla. Opiskelija voi opintojakson aikana mm. löytää itselleen sopivia opiskelustrategioita. Tampereen kaupungin lukioiden erityisopettajat ovat laatineet opintojakson sisällöt yhdessä ja opintojakson vetää erityisopettaja yhteistyössä lukion muun henkilöstön kanssa.

Lukiopaja LUPA tarjoaa lukiolaiselle mahdollisuuden edistää opintoja pajamuotoisesti pienryhmässä. Lukiopajan toimintaan ohjataan opiskelija, jolla on vaikeuksia opinnoissa ja opintojen etenemisessä sekä oppilaitokseen tulemisessa. Taustalla voi olla esimerkiksi pitkäaikaissairauksia, sosiaalista ahdistusta tai neuropsykiatrisen kirjon

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

haasteita. Lukiopajan toiminnassa opiskelijan tavanomaisten opintojen lisäksi opiskellaan opiskelutekniikoita, arjenhallintataitoja ja itsetuntemusta. Opiskelija saa pajajaksolta 1 - 4 opintopistettä pajajakson pituudesta riippuen. Nämä opinnot täytyy kuvata Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opetussuunnitelmassa, ja tämän vuoksi opetussuunnitelmaa tulee päivittää.

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen opetussuunnitelma 2021 on kokonaisuudessaan tämän asian liitteenä. Uusien ja päivitettyjen opintojaksojen kuvaukset ovat liitteenä erikseen.

**Tiedoksi**

KO\_lukiot-rehторit@tampere.fi

**Liitteet**

1 Liite Elosa 19.6.2024 Tampereen lukiokoulutuksen opetussuunnitelman päivitys luku 6.22

2 Liite Elosa 19.6.2024 Tampereen kaupungin lukioiden opetussuunnitelma 2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 73

### Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimus

TRE:3680/14.03.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Antikainen Timo

#### Valmistelijan yhteystiedot

Elinkeinojohtaja Timo Antikainen, puh. 050 321 1279, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimus hyväksytään.

Sopimuksen yhteyshenkilöksi nimetään elinkeinojohtaja Timo Antikainen.

#### Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 1.3.2024 § 21 mukaan elinvoima- ja osaamislautakunta vastaa maaseutuhallinnon paikallisten viranomaistehtävien järjestämisestä. Lautakunta on hyväksynyt maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen 13.9.2022 § 104.

Pirkanmaalla on käyty kuntien välisiä neuvotteluja maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueiden laajenemisista. Neuvottelujen tuloksena Kuhmoinen, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat ovat halukkaita liittymään Lempäälän kunnan isännöimään maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen 1.1.2025 alkaen. Tällä hetkellä Lempäälän maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Akaa, Juupajoki, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti ja Ylöjärvi. Vuoden 2024 loppuun saakka Kuhmoinen, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat kuuluvat Keuruun kaupungin maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen. Voimassa olevan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen mukaisesti toiminnasta ja kustannusten jaosta tulee sopia välittömästi uudelleen, mikäli toiminnan uudelleenjärjestelyjen perusteella tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat palvelujen järjestämisestä aiheutuneisiin kustannuksiin.

Laissa (210/2010) maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa määritellään kuntien lakisääteisten maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien järjestäminen. Kunnilla on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien järjestämisvastuu. Lain mukaan kunta vastaa alueellaan maaseutuhallinnon järjestämisestä siten, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuiksi Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla. Laissa myös määrätään, että kuntien tulee muodostaa riittävän suuria yhteistoiminta-alueita. Kunnan on muodostettava maaseutuhallinnon tehtävien hoitamiseksi toiminnallinen kokonaisuus, jonka alueella toimii vähintään 800 maatalouden tukihakemuksen tehnyttä luonnollista henkilöä tai yhteisöä (aktiivimaatilaa). Yhteistoiminta-alueen muodostamiseksi siihen liittyvien kuntien on sovittava kuntalain mukaisesti, että yksi kunta tai kuntien perustama kuntayhtymä vastaa maaseutuhallinnon järjestämisestä yhteistoiminta-alueella lain (210/2010) tarkoittamalla tavalla. Kuntalain (410/2015) 54 §:n mukaisesti kysymyksessä on sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta.

Uuden yhteistoiminta-alueen muodostamisella saavutetaan Lempäälän kunnan arvion mukaan noin sadantuhannen euron kustannussäästöt. Tehokkaat palvelun tuottamisen yhteiset toimintatavat ja laaja-alainen, monen kunnan muodostava yhteistoiminta mahdollistavat toivotun kustannuskehityksen. Toteutuessaan Pirkanmaalle muodostuu seitsemäntoista kunnan kokoinen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue (Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi), jossa Lempäälän kunta toimii isäntäkuntana. Toiminnan alkaessa Lempäälän kunnan palveluksessa olevien maaseutuviranomaisten määrä tulee olemaan noin 12 henkilöä. Kunnan maaseutuviranomainen käsittelee vuosittain alueelle maksuun erilaisia maatalouden tukia ja korvauksia yhteensä noin 60 miljoonaa euroa. Muodostettavalla yhteistoiminta-alueella on vuoden 2023 tilaston mukaan yhteensä 2080 aktiivimaatilaa. Maatalouskäytössä olevaa peltopinta-alaa on yhteensä noin 99000 hehtaaria. Maatilojen tuotantosuuntana noin 77 prosentilla on viljanviljely tai jokin muu kasvinviljely. Maidontuotantoa on noin kahdeksan prosentin osuudella tuotantosuunnista. Lisäksi yli kymmenellä prosentilla on muuta eläintuotantoa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 1.3.2024 § 147 mukaan lautakunnan puheenjohtaja voi allekirjoittaa toimieliimen päätökseen perustuvan asiakirjan. Sopimus allekirjoitetaan myöhemmin sähköisesti sopimuksen kohdan 11 mukaisesti sekä sovitaan sopimuksen kohdissa 8 ja 11 tarvittavien tietojen toimittamisesta Lempäälän kunnan kirjaamoon. Apulaispormestari Ilkka Sasin yhteystiedot ilmoitetaan Lempäälän kunnan kirjaamoon sopimuksen allekirjoitusprosessia varten. Sopimuksen yhteyshenkilöksi nimetään elinkeinojohtaja Timo Antikainen.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimus on tämän asian liitteenä.

**Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Timo Antikainen, Juha Perämaa, Tatjaana Julin, Kitia talous, Maaret Kastelli, Akaan kaupunki, Juupajoen kunta, Kangasalan kaupunki, Lempäälän kunta, Nokian kaupunki, Oriveden kaupunki, Pirkkalan kunta, Pälkäneen kunta, Urjalan kunta, Valkeakosken kaupunki, Vesilahden kunta, Ylöjärven kaupunki, Kuhmoisten kunta, Mänttä-Vilppulan kaupunki, Ruoveden kunta ja Virtain kaupunki

**Liitteet**

1 Liite Elosa 19.6.2024 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimus 1.1.2025 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 74

### Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vaali toimikaudeksi 2024–2025

TRE:3115/00.03.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Ilkka Sasin ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon valitaan 8 jäsentä ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen toimikaudeksi 20.6.2024-31.5.2025.

Työllisyysjaostoon varsinaisiksi jäseniksi valituista elinvoima- ja osaamislautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

#### Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Sasi teki seuraavan ehdotuksen:

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon valitaan toimikaudeksi 20.6.2024- 31.5.2025 seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

Elina Järvenpää varajäsen Riina-Eveliina Eskelinen  
Leena Kostiainen varajäsen Katja Karintaus  
Ali-Reza Abdali varajäsen Tommi Evilä  
Saana Kuusipalo varajäsen Ulla Kampman  
Ari Wigelius varajäsen Jari Pitkänen  
Hanna Sareila varajäsen Merve Caglayan  
Marika Puolimatka varajäsen Outi Mäki  
Aapo Niemi varajäsen Antti Juva

Puheenjohtajaksi valitaan Elina Järvenpää ja varapuheenjohtajaksi Ari Wigelius.

#### Perustelut

Hallintosäännön 10 §:n mukaan elinvoima- ja osaamislautakunnassa on työllisyysjaosto, joka toimii julkisten työvoimapalvelujen viranomaistehtävien hoitamisen yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Jaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

varajäsenet. Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen. Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla. Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimitilimessä. Jaosto toimii kuntien yhteisenä toimitilimena.

Työllisyysjaosto vastaa työvoimapalvelujen järjestämisestä. Työllisyysjaosto toimii viranomaisena asioissa, jotka koskevat työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisia työvoimapalveluiden järjestämistehtäviä sekä muussa lainsäädännössä työvoimaviranomaiselle säädettyjä tehtäviä ja tiettyjen kotoutumisen edistämistä annetun lain (681/2023) mukaisista kunnille annettujen tehtävien hoitamisesta yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Työllisyysjaoston erityistehtävät ja ratkaisovalta on määritelty hallintosäännön 21 §:ssä.

Kuntalain 30 §:n mukaan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimitilimestä säädetään.

Lautakunnan alaisen jaoston toimikausi on sen asettaneen lautakunnan toimikauden pituinen. Elinvoima- ja osaamislautakunnan alaisen jaoston ensimmäinen toimikausi päättyy näin 31.5.2025.

Hallintosäännön 10 §:n mukaisesti lautakunnat valitsevat jaostoihin jäsenet ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty. Hallintosäännön mukaisesti lautakuntien puheenjohtajina toimivat apulaispormestarit. Jaostojen osalta lautakunnat valitsevat jaostoon varsinaisiksi jäseniksi valituista lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Työllisyysjaoston ensimmäinen kokous pidetään maanantaina 12.8. klo 16. Työllisyysjaosto päättää hallintosäännön 121 §:n mukaisesti ensimmäisessä kokouksessaan muiden kokoustensa ajan ja paikan.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimitilimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

### **Tiedoksi**

Valitut, Tampereen seudun työllisyysalueen kunnat, Leeni Herrala, Arja Kekäläinen, Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilöpalkkiot. pirkanmaa(at)monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 75

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut  
§ 2 HYVÄ TYÖ - Vieraskielisten asiakkaiden tuki ja kielitietoinen ohjaus -  
hankkeen toteuttaminen, 06.06.2024

§ 3 Pirkanmaan monikieliset ohjaus- ja neuvontapalvelut 4 -hankkeen  
jatkaminen, 06.06.2024

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut  
§ 56 Muutos Tampereen teknillisen lukion opetussuunnitelmaan 2021,  
28.05.2024

§ 58 Muutos Tampereen aikuislukion opetussuunnitelmaan 2021,  
03.06.2024

§ 60 Empowering students through peer tutoring and teacher mentoring -  
projektin toteuttaminen, 03.06.2024

§ 61 Tampereen kaupungin ja Tampereen Aikuiskoulutuskeskuksen  
sopimus lukio-opintojen opetuksesta Tampereen  
Aikuiskoulutuskeskuksen opiskelijoille, 03.06.2024

§ 62 Tampereen kaupungin ja SASKY koulutuskuntayhtymän sopimus  
lukio-opintojen opetuksesta Tampereen palvelualan ammattiopiston  
opiskelijoille, 03.06.2024

§ 63 Tampereen kaupungin ja Ammattiopisto Luovin sopimus lukio-  
opintojen opetuksesta Ammattiopisto Luovin opiskelijoille, 03.06.2024

§ 64 Tampereen kaupungin ja Tampereen konservatorion sopimus lukio-  
opintojen opetuksesta Tampereen konservatorion ammatillisen toisen  
asteen opiskelijoille, 03.06.2024

§ 65 Tampereen kaupungin ja Ahlmanin ammattiopiston sopimus lukio-  
opintojen opetuksesta Ahlmanin ammattiopiston ammatillisen toisen  
asteen opiskelijoille, 03.06.2024

§ 67 Muutos Tampereen klassillisen lukion opetussuunnitelmaan 2021,  
11.06.2024

Palvelupäällikkö, Kohtaanto-palvelut 2

§ 9 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Kuljetuspalvelut  
Sonni & Poika Oy:lle / J.R., 16.05.2024

§ 10 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Silta-  
Valmennusyhdistys ry:lle / M.S. (jatko oppisopimus, korjattu päätös),  
24.05.2024



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

§ 11 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Apu Helka Oy:  
lle / N.M., 30.05.2024

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 55 Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain  
(1269/2020) mukaisesti tehtäviin siirtämiseen, 21.05.2024

§ 56 Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain  
(1269/2020) mukaisesti tehtäviin siirtämiseen, 21.05.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§60, §61, §62, §63, §64, §65, §67, §69, §70, §71, §75

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§72

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§66, §68, §73, §74

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.